

Allegato 2



**REGIONE  
LAZIO**

**AVVISO PUBBLICO  
GIOVANI IN QUOTA  
MODULISTICA E ISTRUZIONI**

Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

---

**ISTRUZIONI GENERALI**

**MODELLI EDITABILI**

- Modello 1**      **Piano di Impresa**  
(sempre obbligatorio)
- Modello 2**      **Dichiarazione su altri finanziamenti pubblici**  
(obbligatoria se richiesti o ottenuti)
- Modello 3**      **Dichiarazione relativa ai conflitti di interessi**  
(obbligatoria in presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio)
- Modello 4**      **Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA**  
(in mancanza è riconosciuto solo l'imponibile quale spesa ammissibile)
- Modello 5**      **Impegno a costituire la Società**  
(obbligatoria in presenza di società non ancora costituita)

**MODELLI COMPILATI DALLA PIATTAFORMA GeCoWEB Plus**

- Modello D**      **Domanda**
- Modello A**      **Atto di Impegno**
- Modello R**      **Richiesta di Erogazione**

Le parole nel testo con la lettera iniziale maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice 1 dell'**Avviso**.

## Istruzioni Generali

Il presente allegato contiene i modelli che servono per presentare e perfezionare la **Domanda** e la richiesta di erogazione, e il modello di **Atto di Impegno**.

Sono inoltre riportate le istruzioni per la corretta compilazione di tali documenti.

Qui di seguito si forniscono alcune avvertenze di natura generale. Prima di ciascun fac-simile sono fornite istruzioni specifiche per la compilazione del modello, talvolta presenti anche nel corpo del fac-simile stesso tra parentesi e in corsivo blu.

### Attenzione



**Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.**

**Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo e in caso di fondati dubbi, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.**

**Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.**

### Modelli editabili

I modelli 1 - Piano di Impresa, 2 - Dichiarazione su altri finanziamenti pubblici, 3 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse, 4 - Impegno a costituire la Società e 5 - Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA devono essere compilati dal **Proponente** o **Beneficiario** (Editabili).

### Modelli compilati da GeCoWEB Plus

I modelli **D - Domanda**, **A - Atto di impegno** e **R - Richiesta di erogazione** sono compilati direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus (Compilati)** che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già acquisiti.

Tali documenti elettronici (file) vanno solo sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** dell'**Impresa Proponente** o **Beneficiaria** prima di essere caricati (upload), salvati (salva l'allegato) e quindi inviati tramite la piattaforma, che conferma l'invio con una **PEC** all'indirizzo fornito dall'**Impresa Richiedente** o **Beneficiaria**, a condizione ovviamente che tale indirizzo **PEC** sia attivo.

### Attenzione



**Se dopo avere scaricato (download) un file redatto secondo un modello Compilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB Plus inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.**

**Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il Legale Rappresentante dell'Impresa Proponente o Beneficiaria.**

### 1. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** e procedere alla compilazione del **Formulario** appropriato tra i due dedicati all'**Avviso**:

A – lavoratore autonomo e impresa individuale, o

B – società, anche costituenda, e studi associati tra professionisti

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

Terminata la compilazione e caricati gli allegati, **GeCoWEB Plus** produce la **Domanda** secondo il modello **D (Compilato)** in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) caricati sulla piattaforma.

Deve essere sempre allegato il **Piano di Impresa**, redatto seguendo lo schema e le istruzioni di cui al modello 1.

I documenti redatti secondo i modelli 2 - Dichiarazione su altri finanziamenti pubblici, 3 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse, 4 - Impegno a costituire la Società e 5 - Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA devono invece essere prodotti nei casi previsti.

**Attenzione !**



**La mancata produzione dell'Impegno a costituire la Società da rendersi in conformità al modello 4, rende non ammissibile la Domanda presentata da un Promotore per società da costituire.**

**La mancata produzione della Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA da rendersi in conformità al modello 5 comporta l'ammissibilità del solo imponibile (al netto dell'IVA).**

I modelli 1, 2, 3, 4 e 5 sono resi disponibili nella Sezione "Allegati" dei Formulari **GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**.

### 2. Fase di perfezionamento della concessione

Nel caso di società non ancora costituite, successivamente alla valutazione di idoneità del **Progetto** da parte della **Commissione di Valutazione** e ove lo stesso risulti finanziabile, Lazio Innova invita il **Promotore** a costituire la società con le **Caratteristiche Sociali** previste e a produrre, entro 45 giorni, oltre alla documentazione che ne attesti l'iscrizione al **Registro delle Imprese Italiano**, le dichiarazioni da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 che nel modello **D** sono da rendersi alla **Data della Domanda** in caso di impresa già costituita.

### 3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello **A (Compilato)**. Una **PEC** informa l'impresa **Beneficiaria** che è disponibile su **GeCoWEB Plus** sul quale deve essere ricaricato dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** dell'impresa **Beneficiaria**, prima di completare la procedura di "Invio" entro il termine previsto all'art. 6 dell'**Avviso**.

In alternativa l'**Atto di Impegno** può essere allegato a **PEC** inviata da Lazio Innova e in questo caso deve essere inviato dall'impresa **Beneficiaria** all'indirizzo [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it), sempre dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all'art. 6 dell'**Avviso**.

### 4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che, al termine del caricamento della documentazione di rendicontazione, produce la richiesta di erogazione secondo il modello **R (Compilato)** in un unico file contenente le informazioni inserite nella piattaforma e l'elenco dei documenti allegati.

Ove ricorra il caso devono essere prodotti anche i documenti redatti secondo i modelli 2 - Dichiarazione su altri finanziamenti pubblici, 3 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse (Editabili) e 5 - Dichiarazione relativa alla indetraibilità IVA.

### 5. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** dall'impresa **Proponente** e poi **Beneficiaria**.

Fa eccezione il documento **Impegno a costituire la Società** da rendersi in conformità al modello 5 che può essere sottoscritto dai futuri soci diversi dal **Promotore** con firma autografa, nel qual caso vanno corredati da una copia di un documento di identità in corso di validità. Il **Promotore**, che ricordiamo dovrà risultare il **Legale Rappresentante** della società una volta costituita, sottoscrivendo tale documento con la propria **Firma Digitale**, ne attesta la conformità agli originali che si impegna a conservare e a esibire su richiesta di Lazio Innova.

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

---

Attenzione !



La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.

### Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento “Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione” pubblicato sull’apposita pagina dedicata all’**Avviso** del sito internet [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) sulla quale possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono inoltre essere inviati all’indirizzo e-mail [infobandi@lazioinnova.it](mailto:infobandi@lazioinnova.it)

## Modelli Editabili

### Modello 1 – Piano di Impresa

#### Istruzioni specifiche

Il piano di impresa deve consentire a chi valuta di condividere la validità sotto il profilo imprenditoriale del **Progetto** presentato, validità che nel caso di attività economiche relativamente semplici, dipende da pochi punti qualificanti: l'esperienza dei soci o di altre figure chiave; i rapporti importanti con clienti, fornitori o partner; la disponibilità di locali, macchinari, attrezzature o altre dotazioni distintive; altro.

I punti qualificanti sono diversi a seconda delle diverse attività economiche svolte, dell'avviamento dell'impresa, delle sue dimensioni e da altre caratteristiche che differenziano ciascun'impresa dalle altre.

Lo schema di piano di impresa (o business plan) di seguito fornito si limita a fornire dei titoli di capitoli e qualche indicazione sul loro contenuto (in corsivo blu), consentendo di esporre in modo ordinato le proprie previsioni e di rendere più rapida la valutazione del **Progetto**, ma deve essere adattato secondo le necessità.

Un aspetto fondamentale da tenere in considerazione è il maggiore o minore avviamento dell'impresa.

Un'impresa che già ha un fatturato e un processo produttivo consolidato può infatti basare le sue previsioni sull'attività esistente, i suoi conti e i dati storici, e concentrarsi nella descrizione dei miglioramenti attesi per effetto della realizzazione del **Progetto**. Se il **Progetto** riguarda solo alcuni aspetti aziendali (es. commerciali, produttivi, altro) l'illustrazione può approfondire sole le relative criticità, le soluzioni previste dal **Progetto** e quindi i conseguenti risultati (es. aumento delle quantità vendute o dei prezzi medi, diversificazione dei clienti, riduzione dei costi di produzione, altro).

Nel caso di imprese nuove o che presentano un **Progetto** destinato a cambiare notevolmente il suo assetto, si deve porre invece maggiore attenzione a un po' tutti gli aspetti che sostengono le stime previsionali, non essendo sorrette dai dati storici.

L'esercizio di mettere per iscritto la propria idea di impresa porta a riflessioni ponderate e ciò ne aumenta le probabilità di successo, così come obiettivi e attività chiaramente definiti consentono un maggiore controllo e quindi maggiori capacità di adattarsi agli imprevisti e alle difficoltà che inevitabilmente si incontrano nella gestione di un'impresa.

Un piano di impresa chiaro (anzitutto a se stessi) consente infine una interlocuzione più forte con soci, finanziatori, banche, fornitori, collaboratori e altri soggetti con cui l'impresa deve intessere relazioni.

L'elaborazione del piano di impresa non dovrebbe mai essere percepito come un mero adempimento burocratico, magari da affidare in toto ad un consulente esterno, ma questo è particolarmente vero per le imprese in fase di avviamento o sviluppo il cui successo è ovviamente più incerto di quello delle imprese già avviate.

Il piano di impresa si sviluppa normalmente su tre anni.

Il primo anno è quello in cui si realizzano gli investimenti e il **Progetto** agevolato (anno che di norma inizia dalla **Data di Concessione** del contributo), il secondo anno è un anno di assestamento (specie per le imprese appena avviate), mentre il terzo e ultimo anno del piano è quello in cui si raccolgono a pieno i risultati del **Progetto** agevolato: il cd. esercizio a regime, quello poi destinato a ripetersi senza grandi variazioni negli anni seguenti (per quanto prevedibile inizialmente).

Si tenga conto che per prodotto si intende anche un servizio e per produzione si intende anche il ciclo di erogazione di un servizio.

#### Fac-simile

---

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

## Giovani in Quota

## Piano di Impresa

**IL PRODOTTO, L'IMPRENDITORE E LE FIGURE CHIAVE**

*Descrivere in modo sintetico il Piano di Impresa e i motivi per cui la Commissione di Valutazione dovrebbe ritenerlo valido, mettendo in risalto gli aspetti fondamentali, tra cui senz'altro le esperienze e i ruoli del/ degli imprenditore/i e delle altre figure chiave per il successo dell'impresa, che saranno trattati più in dettaglio nei capitoli successivi e in un quadro più completo.*

**IL MERCATO, I CLIENTI E I CONCORRENTI, LE VENDITE**

*Illustrare la domanda di beni o servizi che si intende soddisfare, chi li acquista, chi altri li offre sul mercato e le modalità con cui si portano i propri prodotti/servizi sul mercato. Descrivere in particolare come si ritiene che i clienti dovrebbero preferire i prodotti/servizi offerti rispetto quelli dei concorrenti e come si prevede di far conoscere la propria offerta (promozione, uso di intermediari, canali di vendita, altro).*

*Argomentare circa le previsioni riportate nei conti previsionali per quanto riguarda il Fatturato ed eventualmente per le rimanenze di Prodotti Finiti (P.F.) i ricavi diversi e i crediti Vs. Clienti.*

**IL PROCESSO PRODUTTIVO, L'ORGANIZZAZIONE, I COSTI DI PRODUZIONE**

*Descrivere il processo produttivo o di erogazione dei servizi.*

*Illustrare prima di tutto i costi variabili per unità di prodotto/servizio venduto<sup>1</sup>, se esistenti, vale a dire le materie prime consumate, le provvigioni da riconoscere agli intermediari per le vendite procacciate, i costi di consegna dei prodotti finiti, i consumi energetici e le ore di lavoro per unità di prodotto, altro.*

*Illustrare quindi i costi fissi o che comunque non sono direttamente e matematicamente imputabili alle quantità prodotte o vendute, ad esempio gli affitti (godimento per beni di terzi), le utenze, i costi per l'assistenza fiscale e legale, assicurazioni, altri servizi.*

*Descrivere con particolare attenzione i servizi digitali iniziali e quelli una tantum sui quali si richiede il contributo in c/esercizio (voci D e E dell'articolo 4 e da riportare in GeCoWEB Plus) anche al fine della valutazione sulla loro pertinenza, congruità e utilità per il successo dell'impresa.*

*Descrivere quindi le risorse umane impiegate, siano essi titolari, amministratori o dipendenti (inclusi collaboratori a busta paga) e il loro contributo nell'organizzazione dell'impresa, quantificandone l'impegno in rapporto all'attività da svolgere da parte di ciascuno di essi.*

*Argomentare circa le previsioni riportate nel costo di produzione (Materie Prime, sussidiarie e merci, Salari e stipendi<sup>2</sup>, Servizi agevolati, con relativo contributo in c/esercizio, e altri servizi, Godimento di beni di terzi e Altri oneri di gestione) ed eventualmente per le rimanenze di Materie Prime, sussidiarie e merci (M.P.) e i debiti commerciali.*

<sup>1</sup> La distinzione tra costi variabili e costi fissi (i quali comprendono anche gli ammortamenti e i costi per il capitale, vale a dire gli oneri finanziari e un'utile ragionevole) non è rappresentata nel conto economico standard, ma è molto utile per affrontare in modo ponderato un'attività imprenditoriale, perché consente di ragionare in termini di punto (o fatturato) di pareggio.

Consideriamo ad esempio una attività commerciale che ha 3.000 euro di costi fissi mensili e che ha un margine del 30% sui ricavi di vendita delle merci (mediamente vende a 10 euro ciò che compra a 7 euro). Il fatturato di pareggio sarà quindi di 10.000 euro mensili, quando il margine mensile di 3.000 euro pareggia esattamente i costi fissi. Se il fatturato è inferiore a quello di pareggio si è in perdita, se il fatturato mensile è superiore a 10.000 euro si è in utile.

Questa forma di "controllo di gestione" è la più semplice e immediata che un imprenditore può avere e può essere anche a cadenza settimanale o giornaliera, o essere espressa in quantità vendute (pasti somministrati, pernotti prenotati, commesse acquisite o altro a seconda dell'attività economica) anche se ovviamente va sempre calato nella realtà utilizzando il buon senso (ad esempio quando le vendite sono stagionali, considerando i periodi di chiusura, etc.).

<sup>2</sup> Si consideri che:

- I costi per i prestatori di servizi (che fatturano con partite IVA) non sono costi per salari e stipendi, ma tra i costi per servizi;
- Il lavoro dei titolari e degli amministratori non sono di norma costi per salari e stipendi, essendo remunerati di norma tramite gli utili o, nel caso di amministratori di società di capitali, tramite i compensi agli amministratori (altri oneri di gestione);
- nel periodo di avviamento l'impegno dei titolari e amministratori può essere gratuito, ma questa non può essere una situazione a regime per un Progetto imprenditoriale valido.

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

### GLI INVESTIMENTI

Descrivere i beni strumentali necessari per gestire il processo produttivo o di erogazione del servizio (spazi, impianti, macchinari, attrezzature, altro) nelle quantità previste e, nel caso di imprese già avviate, quelle già disponibili (immobilizzazioni preesistenti).

Illustrare quindi gli investimenti previsti e in particolare gli investimenti agevolati previsti e sui quali calcolare il contributo c/impianti (voci A, B e C dell'articolo 4 dell'Avviso da riportare in GeCoWEB Plus), anche al fine della valutazione sulla loro pertinenza, congruità e utilità per il successo dell'impresa.

Argomentare circa le previsioni riguardanti le Immobilizzazioni con relativo contributo in c/impianti, relativi ammortamenti ed eventuali debiti commerciali<sup>3</sup>.

### I FABBISOGNI E LE COPERTURE FINANZIARIE

Determinare i fabbisogni finanziari per gli Investimenti e le altre spese ammissibili previste dal Progetto e quelli di altra natura come, ad esempio, per altri investimenti o per importi in eccesso rispetto il massimo agevolabile e, specie nel caso di imprese in fase di avviamento, per IVA e per altri fabbisogni anche di circolante (crediti Vs. clienti, magazzino, altro).

Illustrare quindi le relative coperture previste ad integrazione dei contributi a fondo perduto richiesti (apporto di mezzi propri sotto forma di capitale o finanziamento soci, Debiti Vs. banche a breve o m/l termine, altro), illustrando i motivi che fanno ritenere ottenibili tali risorse finanziarie (es. disponibilità proprie, disponibilità di parenti e amici, capacità di ottenere credito bancario e garanzie, altro).

### I CONTI PREVISIONALI

Gli schemi di conto economico e di stato patrimoniale di seguito forniti riproducono le voci previste dal Codice civile, al netto di quelle straordinarie (non prevedibili) e con l'evidenza di alcune voci rilevanti per l'Avviso (contributi, finanziamenti soci in c/capitale o in c/mutuo), e possono essere semplificati in molti casi. Le imprese di servizi di solito, infatti, non hanno rimanenze di magazzino, molte attività di commerciali non accordano dilazioni di pagamento ai clienti, le imprese familiari raramente hanno immobilizzazioni finanziarie, etc.

Le Imprese che hanno conti relativi all'anno 2023 (bilanci o dati da dichiarazioni dei redditi) e preconsuntivi 2024, devono riportare i dati di consuntivo disponibili prima dell'anno 1 di previsione.

CONTO ECONOMICO PREVISIONALE	Anno 1		Anno 2		Anno 3	
	euro	%	euro	%	euro	%
Fatturato		100%		100%		100%
Incremento (dec.) rimanenze P.F.						
Ricavi diversi						
Contributo in c/esercizio richiesto						
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>						
Materie prime sussidiarie e merci						
Decremento (inc.) rimanenze M.P.						
Salari e stipendi						
Servizi agevolati						
Altri Servizi						
Godimento per beni di terzi						
Altri oneri di gestione						
<b>B - COSTO DELLA PRODUZIONE</b>						
<b>C (=A-B) MARGINE OPERATIVO LORDO</b>						
D - Ammortamenti e accantonamenti						
E- Gestione finanziaria						
<b>F (= C+D+E) UTILE (PERDITA) LORDO</b>						

<sup>3</sup> I fornitori degli investimenti agevolati devono risultare tutti pagati entro il primo anno, termine entro cui presentare la rendicontazione. Eventuali debiti Vs. fornitori per dilazioni nei pagamenti per l'acquisto di beni strumentali possono quindi riguardare esclusivamente investimenti preesistenti e investimenti previsionali non agevolati.



## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

G - IRAP						
I - Imposte						
<b>L (=F+G+I) UTILE (PERDITA) NETTO</b>						

STATO PATRIMONIALE PREVISIONALE	Anno 1		Anno 2		Anno 3	
	euro	%	euro	%	euro	%
Immobilizzazioni immateriali						
Immobilizzazioni materiali						
– Contributi in c/impianti						
Partecipazioni e altre immobilizzazioni finanziarie						
<b>A - IMMOBILIZZAZIONI NETTE</b>						
Rimanenze						
Crediti Vs. Clienti						
Crediti vari						
Banche e cassa						
Ratei e risconti attivi						
<b>B - ATTIVITA' CORRENTI</b>						
<b>(A+ B) TOTALE ATTIVITA'</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>

Capitale sociale						
Riserve e utili (perdite) a nuovo						
Finanziamenti soci in c/capitale						
Utile (perdita) d' esercizio						
<b>PATRIMONIO NETTO</b>						
Finanziamenti soci in c/mutuo						
Altri fondi						
Debiti a m/l termine						
<b>PASSIVITA' CONSOLIDATE</b>						
Debiti Vs. Banche						
Debiti Commerciali Vs. Fornitori						
Altri debiti						
Ratei e risconti passivi						
<b>PASSIVITA' CORRENTI</b>						
<b>TOTALE PASSIVITA' E NETTO</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>		<b>100%</b>

Il Legale Rappresentante  
DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

-----

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

## Modello 2 – Dichiarazione relativa ad altri finanziamenti pubblici.

## Istruzioni specifiche

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri finanziamenti pubblici, che siano o meno **Aiuti di Stato**, anche nel caso tali finanziamenti pubblici riguardino solo una parte delle **Spese Ammissibili**. Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'art. 3 dell'**Avviso** e comunque per eventuali altre incompatibilità tra diversi finanziamenti pubblici, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e viene verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

**Attenzione!**

Qualora tale documento non sia allegato l'**impresa Proponente**, sottoscrivendo la **Domanda (D)**, o l'**impresa Beneficiaria**, sottoscrivendo la richiesta di erogazione (**R**), dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri **Aiuti o finanziamenti pubblici sulle medesime Spese Ammissibili**, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni **mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

## Fac-simile

Avviso Pubblico  
Giovani in Quota

## DICHIARAZIONE RELATIVA AD ALTRI FINANZIAMENTI PUBBLICI

Spettabile

Lazio Innova

**Oggetto:** Dichiarazione relativa ad altri finanziamenti pubblici a corredo della **Domanda** o della richiesta di erogazione relativa al **Progetto** (*denominazione Progetto*).

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

In qualità di

- **Lavoratore Autonomo** (\*)

- **Legale Rappresentante** di (\*) *(denominazione legale della impresa)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

*(\* cancellare la dizione e i campi non pertinenti)*

## DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

che alla data della sottoscrizione del presente Documento l'impresa **Richiedente** o **Beneficiaria** HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle stesse **Spese Ammissibili** su cui è richiesto il contributo previsto dall'**Avviso** o la sua erogazione, gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'Aiuto <sup>4</sup>		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
<i>(inserire ulteriori righe se necessario)</i>					
TOTALE					

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

<sup>4</sup> In caso di **Aiuto** in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, ...) indicare l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'**Aiuto**.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato all'impresa **Proponente** o **Beneficiaria**.

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per i contributi in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di **Aiuto** richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

## Modello 3 - Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse

## Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente** e poi **Beneficiaria**, circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

**Attenzione!**

**Qualora tale documento non sia allegato l'impresa Proponente e poi Beneficiaria, sottoscrivendo la Domanda (D) e poi la richiesta di erogazione (R), dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con dirigenti o funzionari della Direzione Regionale Personale, Enti Locali e Sicurezza e di Lazio Innova, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

## Fac-simile

**Avviso Pubblico  
Giovani in Quota**

**DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE**

Spettabile  
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda** o della richiesta di erogazione relativa al **Progetto** presentato a valere sull'**Avviso** "Giovani in Quota".

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

In qualità di

- **Lavoratore Autonomo (\*)**

- **Legale Rappresentante di (\*)** *(denominazione legale della impresa)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

*(\* cancellare la dizione e i campi non pertinenti)*

**VISTI**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- i vigenti Piani Triennale di Prevenzione della Corruzione adottati dalla Giunta della regione Lazio e da Lazio Innova;

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai  
benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Personale, Enti Locali e Sicurezza o di Lazio Innova:

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

*(inserire ulteriori righe se necessario)*

**Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

---

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

## Modello 4 – Impegno a costituire la società

## Istruzioni specifiche

Il modello deve essere opportunamente compilato e sottoscritto da ogni persona fisica che sarà socio o amministratore (titolare di cariche sociali) della società da costituire.

## Fac-simile

**Avviso Pubblico  
Giovani in Quota**

**IMPEGNO A COSTITUIRE LA SOCIETÀ**

Oggetto: documentazione a corredo della **Domanda** presentata dal **Promotore** (*nom e cognome*) per conto della costituenda (*denominazione Società da costituire*).

Spettabile

Lazio Innova

I sottoscritti:

*(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale *.....*

*(ripetere per ogni futuro socio o amministratore della società da costituire)*

**DICHIARANO**

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di condividere pienamente il piano di impresa per il quale viene richiesto il contributo di cui all'articolo 3 dell'**Avviso**;

**E SI IMPEGNANO A COSTITUIRE**

in caso accoglimento della richiesta di contributo

**LA SOCIETÀ' BENEFICIARIA CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE SOCIALI**

- a. forma giuridica: *(Società a Responsabilità Limitata / Società in Nome Collettivo / altro)*;
- b. compagine societaria e amministratori:

Nome e Cognome	Residente in <sup>5</sup>	Partecipazione		Carica
		Euro	%	
	<i>(Comune)</i>			
	<i>(Comune)</i>			
	<i>(Comune)</i>			
<i>(aggiungere le righe necessarie)</i>				
<b>Totale</b>			100 %	

<sup>5</sup> Indicare i cambi di residenza rilevanti per l'attribuzione del punteggio relativo al criterio di selezione n.2.

**Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni**

---

- c. **Sede Operativa:** *(Comune e, ove possibile, indirizzo),*
- d. **oggetto sociale:** *(indicare l'attività economica imprenditoriale, anche con riferimento alla relativa classificazione ATECO che sarà l'oggetto principale della società).*

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE<sup>6</sup>

-----

---

<sup>6</sup> In alternativa i sottoscrittori diversi dal **Promotore** possono sottoscrivere il documento con firma autografa allegando in un unico file una copia di un documento di identità in corso di validità. In tal caso il **Promotore** deve apporre la propria **Firma Digitale** sul file, prima di caricarlo su **GeCoWEB Plus**, attestando la conformità all'originale che si impegna a conservare e a esibire su richiesta di Lazio Innova.

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

## Modello 5 – Dichiarazione relativa all'indetraibilità IVA

## Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente**, in sede di **Domanda**, e poi della impresa **Beneficiaria**, in sede di richiesta di erogazione, nel caso l'IVA sia un costo in quanto non è in alcun modo detraibile, in tutto o in parte, per effetto della disciplina fiscale a lei applicabile.

**Attenzione!**

**Qualora tale documento non sia allegato al sistema GeCoWEB Plus, Lazio Innova riterrà ammissibile solo l'imponibile risultante dai preventivi allegati o ricavabile dai listini e prezzi pubblicati su internet e indicati nel Formulario in caso di beni o servizi standard largamente diffusi sul mercato.**

Il modello prevede che l'impresa **Proponente o Beneficiaria** indichi la disciplina fiscale che non consente la detraibilità dell'IVA totale o parziale.

**Attenzione!**

**Le dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 comportano le conseguenze previste dai successivi artt. 75, vale a dire la decadenza dall'agevolazione e il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni, e 76, vale a dire conseguenza penali rese più severe dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34**

## Fac-simile

Avviso Pubblico  
Giovani in Quota

DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INDETRAIBILITA' IVA

Spettabile

Lazio Innova

**Oggetto:** dichiarazione relativa all'indetraibilità dell'IVA a corredo della **Domanda** o richiesta di erogazione relativa al **Progetto** (*denominazione Progetto*).

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

In qualità di

- **Lavoratore Autonomo o Promotore (\*)**

- **Legale Rappresentante di (\*)** *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

*(\* cancellare la dizione e i campi non pertinenti)*

**CHIEDE**



Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

---

Che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle **Spese Ammissibili** sia considerata un costo ammissibile, in quanto

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

*(cancellare la dizione non pertinente e nel caso di indebitabilità parziale indicare la % di indebitabilità)*

- è interamente non detraibile (100%) per effetto della disciplina fiscale applicabile all'impresa **Proponente** o **Beneficiaria** è precisamente: *(specificare).....*.
- è parzialmente non detraibile, nella misura del ..... % per effetto della disciplina fiscale applicabile all'impresa **Proponente** o **Beneficiaria** è precisamente:

*(cancellare le dizioni non pertinenti e completare)*

- in quanto è applicabile ed è applicato il regime contabile e fiscale forfetario di cui ai commi da 54 a 89 dell'art. 1 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) e ss. mm. e ii.
- in quanto viene svolta attività esente da IVA ex art. 10 del DPR 633/72.
- altro *(specificare).....*.

**E SI IMPEGNA A**

comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione.

**Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

-----

## Modelli Compilati dalla Piattaforma GeCoWEB Plus

### Modello D – Domanda

#### Istruzioni specifiche

Il modello è compilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus**, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati acquisti.

Nel caso di società non ancora costituite la **Domanda** è compilata senza le dichiarazioni da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 da parte del **Legale Rappresentante** dell'impresa **Proponente**. Queste dichiarazioni devono essere prodotte entro 45 giorni dall'invito a costituirsi da parte di Lazio Innova, insieme alla documentazione che ne attesti l'iscrizione nel **Registro delle Imprese Italiano** al fine di procedere alla formalizzazione della concessione del contributo come stabilito all'art. 6 dell'**Avviso**.

#### Attenzione!



**Le dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 comportano le conseguenze previste dalla legge (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

#### Fac-simile

### Avviso Pubblico Giovani in Quota

#### DOMANDA

Spettabile  
Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTOCDOMANDA» del «DATAPROTOCDOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** Giovani in Quota.

Il/la sottoscritto/a «Legale\_Sottoscritto», codice fiscale «Legale\_CF», nato/a a «Legale\_ComuneNascita» il «Legale\_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale\_INDIRIZZO», n° «Legale\_CIVICO» Comune «Legale\_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale\_CAP», Provincia «Legale\_PROVRESIDENZA»

#### *(in caso di impresa costituita)*

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

#### *(in caso di Promotore di società da costituire)*

quale futuro **Legale Rappresentante** della società da costituire

#### CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** "Giovani in Quota" definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTOCDOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati.

#### E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;
- che la documentazione allegata al **Formulario**, in coerenza con il documento "Uso di GeCoWEB Plus documenti di rendicontazione" disponibile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it), è conforme all'originale.

### E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Proponente**:

*(in caso di impresa costituita)*

- a. è iscritto al **Registro delle Imprese Italiano** o, nel caso di lavoratore autonomo, è titolare di una partita IVA attiva;
- b. ha la **Sede Operativa** (il domicilio fiscale nel caso di lavoratore autonomo) in cui realizzare il **Progetto** e svolgere l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo in uno dei **Comuni Totalmente Montani del Lazio** e ciò risulta dal **Registro delle Imprese Italiano** o, nel caso di lavoratore autonomo, da quanto dichiarato all'Agenzia delle Entrate;
- c. svolge una delle **Attività Economiche Ammissibili** riportate nell'appendice 1 all'**Avviso** e ciò risulta dal **Registro delle Imprese Italiano** o, nel caso di lavoratore autonomo, da quanto dichiarato all'Agenzia delle Entrate;
- d. è un'**Impresa di Giovani Residenti**, vale a dire che è:
  - una società di capitali le cui quote di partecipazione siano possedute in maggioranza da **Giovani Residenti** e da **Imprese di Giovani Residenti**, e i cui componenti degli organi di amministrazione siano in maggioranza **Giovani Residenti**; oppure
  - una società cooperativa, una società di persone o uno studio associato in cui la maggioranza dei soci sono **Giovani Residenti**; oppure
  - un'impresa individuale il cui titolare è un **Giovane Residente**; oppure
  - un lavoratore autonomo che è un **Giovane Residente**;
- e. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- f. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
  - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
  - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- g. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- h. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- i. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Proponente**;
- j. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;

*(in tutti i casi)*

- a. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun altro **Aiuto** o finanziamento pubblico sulle stesse **Spese Ammissibili** previste dal **Progetto** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle stesse **Spese Ammissibili** previste dal **Progetto** gli altri **Aiuti** e finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL modello **2** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

### DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,  
 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,  
 consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici  
 per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Promotore** o **Legale Rappresentante** del **Proponente**:

**Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni**

---

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti del Proponente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti del Proponente**;
- d. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello **3**, che, se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

**E SI IMPEGNA A**

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- c. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- d. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**;

*(in caso di impresa costituita)*

- e. a trasmettere a Lazio Innova, in caso di concessione del contributo, l'**Atto di Impegno** regolarmente sottoscritto entro i 10 giorni successivi dalla sua messa a disposizione

*(in caso di Promotore di società da costituire)*

- e. a trasmettere a Lazio Innova, entro 45 giorni dal ricevimento dell'invito a costituirsi, la documentazione che attesti l'iscrizione nel **Registro delle Imprese Italiano** e la costituzione della società **Beneficiaria** in conformità alle **Caratteristiche Sociali**, nonché le dichiarazioni da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 in sede di **Domanda** da parte del **Legale Rappresentate** delle imprese già costituite.

«Legale\_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

-----

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

### Modello A – Atto di Impegno

#### Istruzioni specifiche

L'Atto di Impegno viene precompilato direttamente da GeCoWEB Plus in conformità al seguente fac-simile, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti o risultanti all'esito della procedura o a formulare le dichiarazioni alternative indicate nel fac-simile *(tra parentesi e in corsivo blu)*.

Una PEC informa il Beneficiario che l'Atto di Impegno è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con Firma Digitale dal Legale Rappresentante (indicato in intestazione) del Beneficiario.

La PEC indicherà le modalità con cui è messo a disposizione del Beneficiario l'Atto di Impegno (allegato alla PEC medesima o mediante GeCoWEB Plus) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'Atto di Impegno sottoscritto (all'indirizzo [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it) o mediante GeCoWEB Plus).

#### Attenzione



L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 6 dell'Avviso, vale a dire entro 10 giorni dalla PEC che informa della sua messa a disposizione (sulla piattaforma GeCoWEB Plus o quale allegato della PEC stessa).

#### Fac-simile

#### Avviso Pubblico Giovani in Quota

#### ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di Legale Rappresentante della «Richiedente\_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente\_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente\_Attuale.CIVICO», «Richiedente\_Attuale.CAP», «Richiedente\_Attuale.COMUNE», («Richiedente\_Attuale.PROVINCIA»), Codice Fiscale n. «Richiedente\_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente\_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCII» (di seguito "Beneficiario")

proponente il Progetto denominato «TITOLO\_PROGETTO» identificato dal Formulario GeCoWEB Plus numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della Domanda inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull'Avviso "Giovani in Quota" di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV» e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

#### PREMESSO CHE

- la deliberazione della Giunta regionale 14 dicembre 2023, n. 893, ha, tra l'altro, destinato la quota di euro 4.842.042,64, a valere sul Fondo per lo Sviluppo delle Montagne Italiane FOSMIT 2023, a misure di sostegno e incentivazione delle attività economiche gestite o avviate da under 35 residenti nei comuni totalmente montani del Lazio;
- la deliberazione della Giunta regionale 8 agosto 2024, n. 628 ha stabilito di affidare a Lazio Innova la predisposizione dell'Avviso Pubblico che disciplina la suddetta misura di sostegno e incentivazione e la conseguente gestione del procedimento amministrativo ivi delineato;
- tale Avviso, è stato predisposto da Lazio Innova e, denominato "Giovani in Quota", è stato approvato dalla Direzione Regionale con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV» e pubblicato sul BUR Lazio «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV»;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il Beneficiario ha presentato Domanda di contributo sull'Avviso Pubblico "Giovani in Quota" contraddistinta dal numero identificativo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, idonei e finanziabili e il relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario** nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come di seguito specificato:

Voci di spesa (rif. art. 4 dell' <b>Avviso</b> ) e relativo contributo	Spese Ammesse	Contributo Concesso
A. <b>Investimenti</b> materiali per lavori di adeguamento strutturale dei locali adibiti a <b>Sede Operativa</b>		
B. <b>Investimenti</b> materiali		
C. <b>Investimenti</b> immateriali		
Sub totale e contributo in c/impianti concesso		
D. <b>Spese</b> per canoni (connettività, SaaS, IaaS e PaaS)		
E. <b>Spese</b> per servizi qualificati e strategici		
Sub totale e contributo in c/esercizio concesso		
<b>TOTALE</b>		

Tanto premesso e considerato prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio, nonché nei confronti dell'organismo intermedio Lazio Innova a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

### Art. 1

#### MODALITÀ

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**.

Con il perfezionamento e la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** da parte del **Beneficiario**, lo stesso prende atto che Lazio Innova erogherà al **Beneficiario** il contributo concesso per il **Progetto** ammesso secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** dichiara di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

### Art. 2

#### OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Giovani in Quota".

### Art. 3

#### IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

- realizzare il **Progetto** ammesso e rappresentato nel **Formulario** in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine;
- realizzare il **Progetto** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**,

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate. In particolare, l'impresa **Beneficiaria** si impegna a concludere il **Progetto** e a presentare la relativa richiesta di erogazione corredata della documentazione comprovante le **Spese Effettivamente Sostenute**, entro i 18 mesi successivi alla **Data di Concessione**, vale a dire entro il «Data\_Conclusione.PROGETTO». Può essere concessa una sola proroga, per un massimo di 3 mesi, su motivata richiesta da presentarsi entro e non oltre i 30 giorni antecedenti la scadenza del termine;

- b. realizzare il **Progetto** a beneficio dell'attività imprenditoriale svolta dal **Beneficiario** in una o più **Sedi Operative** localizzate in un Comune Totalmente Montano del **Lazio**;
- c. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- d. adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti il Progetto i seguenti conti correnti dedicati:

IBAN	Presso la Banca

*(Inserire ulteriori righe se necessario)*

Ai sensi dell'art. 3 co. 7 della Legge 136/2010 citata, l'**impresa Beneficiaria** individua di seguito le persone delegate ad operare sui sopraindicati conti:

Nome e cognome:	
codice fiscale:	
nato a:	
il:	

*(Replicare per ogni ulteriore nominativo)*

- b. rispettare i limiti di cumulo degli **Aiuti** o finanziamenti pubblici sulle medesime **Spese Ammissibili** del **Progetto** previsti dall'art. 3 dell'**Avviso**;
- c. non cessare l'attività agevolata entro 3 anni a far data dall'erogazione del saldo del contributo, e non alienare, cedere o distrarre i beni agevolati entro 3 anni a far data dall'erogazione del saldo del contributo fermo restando quanto precisato al successivo art. 10 e all'articolo 9 dell'**Avviso**;
- d. assicurare che sia conservata presso i propri uffici, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile riguardante il **Progetto**, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per 5 anni dalla data di erogazione a saldo del contributo, fermo restando il rispetto della normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile. Tale documentazione deve essere conservata in originale, in copia autenticata, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;
- e. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- f. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al **Progetto**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il **Progetto** rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del **Progetto**;
- g. accettare e adempiere agli ulteriori obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
  - accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;



## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

---

- effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Proponente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
  - rendere noto il contributo ricevuto e il progetto agevolato affiggendo un cartello di formato A3 o superiore all'ingresso dei locali in cui sono ubicati i beni agevolati;
- h. fornire ogni ulteriore documentazione relativa al **Progetto** richiesta, anche successivamente alla erogazione del saldo, da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali ed europei, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'Avviso e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. Pitching o give back session) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti lo sviluppo economico;
- i. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o difforme realizzazione del **Progetto** come meglio specificato all'art. 10.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 9 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

### Art. 4

#### CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

L'importo del contributo erogato a saldo non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto ed è rideterminato a saldo, anche per effetto del ricalcolo dei costi forfettari, sulla base delle **Spese Effettivamente Sostenute**, se inferiori a quelle delle **Spese Ammesse**, della percentuale di contributo concessa e delle ulteriori previsioni dell'articolo 3 dell'**Avviso** applicabili.

### Art. 5

#### DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Beneficiario** ed eventuale perfezionamento, e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare e integrale esecuzione degli obblighi assunti dal **Beneficiario**.

### Art. 6

#### MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova, mediante bonifico bancario sul conto indicato alla lettera d) dell'art. 3, in una unica soluzione a saldo, a fronte di apposita richiesta di erogazione e rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** che il **Beneficiario** deve presentare entro il «Data\_Conclusione.PROGETTO».

Può essere erogata un'anticipazione, sempre mediante bonifico bancario sul conto indicato alla lettera d) dell'art. 3, se richiesta dal **Beneficiario** entro 90 giorni dalla **Data di Concessione**, nella misura minima del 20% e massima dell'80% del contributo concesso, e se garantita da apposita **Fideiussione**.

In entrambi i casi la richiesta di erogazione è prodotta da **GeCoWEB Plus** in conformità al modello R riportato in Allegato all'**Avviso**, che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, dopo aver caricato sulla piattaforma nel caso di richiesta di anticipazione, la **Fideiussione**, o nel caso di richiesta di erogazione a saldo:

1. una relazione sulla realizzazione del **Progetto** ammesso e sugli obiettivi raggiunti, che evidenzii gli eventuali

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

scostamenti rispetto alle **Spese Ammesse** e le relative motivazioni;

2. la documentazione di cui all'articolo 4 (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento) relative alle **Spese Effettivamente Sostenute**.

La richiesta di erogazione deve essere sottoscritta digitalmente dal **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma. La data risultante da tale **PEC** è quella valida per il rispetto del termine.

Qualora la richiesta di erogazione non sia presentata entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 30 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

Qualora Lazio Innova ravvisi potenziali gravi difformità procede come stabilito all'articolo 7 dell'**Avviso** e al successivo art. 8.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

La richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione e alla trasmissione del presente **Atto di Impegno** al suo perfezionamento, e al rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso**.

### Art. 7

#### RENDICONTAZIONE

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** di cui all'art. 4 dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione, è costituita per ciascuna spesa da:

- un contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati successivamente alla **Data della Domanda**, come stabilito all'articolo 1 (e) e fatta salva l'eccezione ivi prevista per eventuali spese per progettazione). Fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. *business to consumer*);
- da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
- da estratti conto o altra documentazione attestante il pagamento mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**.

Le fatture relative all'acquisizione di beni e servizi emesse da soggetti stabiliti nel territorio italiano devono riportare il **CUP** indicato nell'**Atto di Impegno**. Per le fatture emesse prima della data di invio dell'**Atto di Impegno** e per quelle in cui il fornitore abbia ommesso di indicare il **CUP**, il **Beneficiario** deve provvedere, prima della rendicontazione, all'indicazione del **CUP**, come specificato più nel dettaglio nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione".

Resta fermo che, come previsto all'art. 4 dell'**Avviso**, le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere direttamente imputabili al **Progetto** agevolato, necessarie al raggiungimento dei relativi risultati attesi, oggetto di acquisti a prezzi e condizioni di mercato da terzi che non hanno relazioni con l'acquirente, e che non sono comunque ammissibili:

- quelle derivanti da autoproduzione o autofatturazione da parte dell'impresa **Beneficiaria** e quelle sostenute nei

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

confronti di **Parti Correlate**;

- quelle sostenute per l'acquisto di beni usati;
- quelle i cui **Titoli di Spesa** riguardano la fornitura di beni o prestazioni di servizi di imponibile complessivo inferiore a 200,00 euro;
- quelle sostenute per l'acquisto di beni di rappresentanza o ad uso promiscuo e, in ogni caso, per veicoli targati. Non sono considerati tali i pc portatili e i devices a condizione che siano strettamente pertinenti al **Progetto**, correttamente dimensionati e dettagliatamente giustificati;
- quelle relative a beni acquisiti con il sistema della locazione finanziaria;
- quelle sostenute mediante contratti chiavi in mano o con altra formula che non consenta di individuare inequivocabilmente i beni e i servizi acquistati con il livello di dettaglio necessario per verificarne la pertinenza al progetto e la congruità dei prezzi;
- quelle relative a ordinarie attività amministrative aziendali o commerciali, quali, a titolo esemplificativo, i servizi di consulenza in materia fiscale, contabile, legale, o di mera promozione commerciale o pubblicitaria;
- quelle relative a servizi riguardanti la predisposizione della domanda di contributo e della rendicontazione;
- quelle sostenute nei confronti di persone fisiche sprovviste di partita IVA;
- l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per l'impresa **Beneficiaria** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile; in tal caso va prodotta l'apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in conformità al modello 5 riportato nell'Allegato all'**Avviso**;
- quelle per interessi passivi e per qualsiasi altro onere accessorio di natura finanziaria;
- quelle relative a multe, penali, ammende e sanzioni pecuniarie.

Indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) nella pagina dedicata all'**Avviso**.

### Art. 8

#### GRAVI DIFFORMITA' E VARIAZIONI

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che sono considerate gravi difformità e comportano la revoca, totale o parziale, del contributo concesso, seguendo la procedura prevista all'articolo 9 dell'**Avviso** e al successivo art. 10, quelle che incidono in maniera significativa sul **Progetto**, alterando gli elementi che hanno dato luogo alle verifiche, alle valutazioni e alle condizioni di ammissibilità, idoneità e finanziabilità del **Progetto**.

In particolare, Lazio Innova interpella la **Commissione di Valutazione** qualora ravvisi che le criticità o le modifiche intervenute o proposte possano influenzare negativamente gli esiti delle verifiche e delle valutazioni di competenza della **Commissione di Valutazione** e, in ogni caso, qualora le **Spese Effettivamente Sostenute** risultino inferiori al 70% di quelle **Ammesse**.

In caso la **Commissione di Valutazione** ravvisi una grave difformità, la stessa valuterà se la revoca possa essere solo parziale.

Nel caso in cui le **Spese Effettivamente Sostenute** risultino inferiori all'importi minimi stabiliti all'articolo 1, la revoca è totale a meno che la **Commissione di Valutazione** attesti che il mancato rispetto della soglia sia dovuto ad economie nella realizzazione del **Progetto** che non erano prevedibili al momento della valutazione o a meri vizi formali.

Lazio Innova può svolgere attività di monitoraggio sulla realizzazione dei **Progetti**, riservandosi la facoltà di effettuare attività di controllo a campione sullo stato di attuazione anche attraverso sopralluoghi ispettivi, e può visionare in ogni momento, anche successivo alla fine della realizzazione del **Progetto**, la documentazione originale relativa al **Progetto**.

Le richieste di variazione devono essere presentate tramite la piattaforma **GeCoWEB Plus** e debitamente motivate, fornendo le informazioni e l'eventuale documentazione richiesta in fase di **Domanda** con riferimento al contenuto della variazione.

**Art. 9****MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO**

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte per accettazione dal **Beneficiario**.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** su richiesta motivata del **Beneficiario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

**Art. 10****RINUNCIA, REVOCA, RIDUZIONE E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO**

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre 1 mese dalla data di sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 il provvedimento di concessione della sovvenzione sarà revocato, integralmente o, quando previsto, in misura parziale, dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti previsti dall'**Avviso** e nella relativa Appendice 2;
- b. l'impresa **Beneficiaria** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. mancato completamento o rendicontazione del **Progetto** entro il termine di cui all'articolo 1, fatto salvo quanto ivi previsto in caso di proroga e all'articolo 8 dell'**Avviso**;
- d. il **Progetto** realizzato risulti gravemente difforme da quello approvato come stabilito all'articolo 7 dell'**Avviso**;
- e. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, o incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- f. il **Beneficiario** abbia cessato o trasferito fuori dai **Comuni Totalmente Montani del Lazio** l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 3 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In caso di liquidazione volontaria la revoca è parziale, mantenendo il contributo spettante pro quota per il periodo di attività;
- g. gli **Investimenti** materiali agevolati siano alienati, ceduti o distratti entro 3 anni a far data dall'erogazione del contributo. Salvo che il bene agevolato sia stato sostituito con uno avente caratteristiche tecniche non inferiori, il contributo è ridotto in rapporto alla **Spesa Effettivamente Sostenuta** del bene e al periodo in cui è stato alienato, ceduto o distratto.

I casi di cui alle lettere f) e g) tuttavia non sono causa di revoca, nemmeno parziale, ove al **Beneficiario** subentri un altro soggetto in possesso dei requisiti e che assume gli obblighi tempo per tempo previsti dall'**Avviso**;

h. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;

i. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

---

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

### Art. 11

#### RINVIO E DEFINIZIONI

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così istaurato.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice 1 all'**Avviso**.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

---

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

### Modello R – Richiesta di erogazione

#### Istruzioni Specifiche

Il modello viene compilata direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti.

#### Attenzione



**Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

**La richiesta di erogazione deve essere inviata entro 18 mesi dalla Data di Concessione.**

#### Fac-simile

**Avviso Pubblico  
Giovani in Quota**

### RICHIESTA DI EROGAZIONE

Spettabile  
Lazio Innova

**Oggetto:** richiesta di erogazione a titolo di saldo – Domanda n. «NPROTODOMANDA» - Voucher Digitalizzazione PMI 2025

Il/la sottoscritto/a «Legale\_Sottoscritto», codice fiscale «Legale\_CF», nato/a a «Legale\_ComuneNascita» il «Legale\_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale\_INDIRIZZO», n° «Legale\_CIVICO» Comune «Legale\_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale\_CAP», Provincia «Legale\_PROVRESIDENZA».

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», C.F. «CODFISCOGGRICH», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO»

### CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di saldo come da richiesta di erogazione finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

### E A TAL FINE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;
- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;

*(nel caso di richieste di erogazione per anticipo)*

## Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni

---

- di essere consapevole che l'erogazione dell'anticipo richiesto è subordinata alla verifica della **Fideiussione** rilasciata a garanzia di tale anticipo;

*(nel caso di richieste di erogazione per saldo)*

- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

### E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Beneficiario**:

- non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, vale a dire:
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
  - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
  - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Beneficiario**;

**Giovani in Quota – Modulistica e Istruzioni**

---

- f. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.
- g. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun altro **Aiuto** o finanziamento pubblico sulle stesse **Spese Ammissibili** previste dal **Progetto** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sulle stesse **Spese Ammissibili** previste dal **Progetto** gli altri **Aiuti** e finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL modello **2** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

**DICHIARA ALTRESI'**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante** del **Beneficiario**:

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti** del **Beneficiario** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti** del **Beneficiario**;
- d. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Beneficiario**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Beneficiario**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca o di Lazio Innova PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello **3**, che se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

**E SI IMPEGNA A**

restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito maggiorato degli interessi applicabili, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata, incompleta o irregolare realizzazione del **Progetto**, come meglio specificato all'articolo 9 dell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno**.

«Legale\_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

---